



DIRECȚIA COMERCIALĂ
COMPARTIMENT PLANIFICARE ACHIZIȚII, APROVIZIONARE ȘI INVESTIȚII
Nr. 6416/14.05.2026

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

Termoficare Constanța S.R.L., în calitate de entitate contractantă, în conformitate cu prevederile art. 82, alin. (1), lit. h) și alin. (6), art. 124, alin. (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare și art. 2, alin. (1) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, a demarat procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice, respectiv **Servicii de pază umană, supraveghere, monitorizare și intervenție**, cod CPV 79713000-5.

Entitatea contractantă dorește să încheie un contract pe o perioadă de 12 luni (365 zile, respectiv 01.07.2026, ora 07:00 - 01.07.2027, ora 07:00), prețurile fiind ferme pe toată durata derulării acestuia, iar valoarea estimată a achiziției este de 410.000,00 lei fără TVA.

Atașat vă transmitem caietul de sarcini în vederea analizării de către dumneavoastră și însusirii acestuia în totalitate (acesta devenind anexă la contractul de prestări servicii).

1. Entitatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei obiectivului și bunurilor materiale precum și protecție umană pentru un dispozitiv compus din 2 posturi de pază, astfel:

➤ **post 1** control acces (PCA) la sediul din Str. Badea Cârțan, nr. 14A după următorul program: permanent, de luni până duminică (07:00-19:00 - 12 ore serviciu/zi);

➤ **post 2** control acces (PCA) la baza de aprovizionare a societății Termoficare Constanța S.R.L. din Str. Interioară nr. 4 după următorul program: permanent, de luni până duminică (07:00-07:00 - 24 ore serviciu/zi).

2. Serviciile de **monitorizare** se vor efectua la următoarele locații, amplasate pe raza municipiului Constanța:

Nr. crt.	Obiective de monitorizat	Adresa
1	Sediul administrativ și casierie	str. Badea Cârțan nr.14A
2	Sediul Secției Transport Distribuție Sud	Str. Brizei nr. 18, bl. FD 7, sc. C, parter
3	Sediul Laboratorului de Metrologie	Str. Brizei nr. 18, bl. FD 7, sc. D, parter
4	Sediul Serviciului Contorizare	Str. Brizei nr. 16, bl. FD 3, sc. B, parter
5	Sediul Secției Transport Distribuție Nord	Str. Dumitru Lemnea nr. 32
6	Punct Termic nr. 211 (PT211)	Aleea Albatros nr. 4

În oferta dumneavoastră vă rugăm să ne prezentați:

- prețul defalcat astfel:
 1. prețul pentru serviciile de pază umană și supraveghere să fie exprimat în lei fără TVA/oră/post;
 2. prețul pentru serviciile de monitorizare și intervenție să fie exprimat în lei fără TVA/obiectiv/lună;
- timpul maxim de intervenție și remediere la solicitările entității contractante;
- detaliați ce operațiuni sunt incluse în oferta dumneavoastră, atât cele obligatorii cât și cele facultative;
- perioada de valabilitate a ofertei;
- termenul de plată a facturilor;
- alte facilități pe care le puteți acorda (promotii, discount-uri, etc);
- dacă sunteți înregistrați în SEAP, respectiv Catalogul Electronic de produse/servicii/ lucrări, pentru a putea achiziționa serviciile prin intermediul acestui catalog.

Totodată, oferta tehnico-economică trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente:

- documente justificative în copie care atestă calitatea personalului de agenți de pază în conformitate cu prevederile art. 36, art. 37, art. 38 alin (1), alin (2) și alin (5) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- avizul dispeceratului în copie cu anexele aferente, emis de Inspectoratul General al Poliției Române, valabil la data depunerii ofertei în conformitate cu prevederile art. 93, alin (1) și alin (2) din Hotărârea nr. 301 din 11 aprilie 2012 (Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind serviciile de monitorizare și intervenție);
- licența de funcționare în copie eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, valabilă la momentul depunerii ofertei în conformitate cu prevederile art. 19, alin. (2) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- avizul conducătorului societății specializate de pază și protecție în copie în conformitate cu prevederile art. 19, alin. (9) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- dovada că societatea dispune permanent de personal necesar și de mijloace pentru dotarea posturilor;
- certificat fiscal din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii, emis de către SPIT-VBL;
- certificat de atestare fiscală, emis de către ANAF;
- certificat constatator, emis de către ONRC;
- declarațiile atașate caietului de sarcini.

Vă rugăm să transmiteți până la data de **22.05.2026, ora 12:00**, oferta dumneavoastră de preț, la Fax. nr: +40241 616937, +40341 461234, pe adresa de e-mail: office@termoficare-constanta.ro (oferta trebuie să fie semnată, eventual ștampilată și scanată) sau la sediul societății, situat pe Str. Badea Cârțan Nr. 14A, în atenția Compartimentului PAAI.

Persoană de contact: dna. Sevinci Sali, telefon: 0799/401.562.

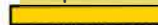
Director General,



Director Comercial,



Responsabil Compartiment PAAI,



Resp. pentru corectitudinea informației





CAIET SARCINI

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.

Criteriul de evaluare a ofertelor este „prețul cel mai scăzut” în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.

Beneficiar: societatea TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.

I. Obiectul contractului:

Prestare „Servicii de pază, supraveghere și monitorizare”, pentru obiectivele societății TERMOFICARE CONSTANȚA SRL cu sediul în Constanța, str. Badea Cârțan, nr. 14A.

II. Descrierea serviciului:

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei obiectivului și bunurilor materiale precum și protecție umană pentru un dispozitiv compus din 2 posturi de pază, astfel:

- **post 1** control acces (PCA) la sediul din Str. Badea Cârțan, nr. 14A după următorul program: permanent, de luni până duminică (07:00-19:00 - 12 ore serviciu/zi),

- **post 2** control acces (PCA) la baza de aprovizionare a societății TERMOFICARE CONSTANȚA SRL din Str. Interioară nr. 4 după următorul program: permanent, de luni până duminică (07:00-07:00 - 24 ore serviciu/zi),

cu respectarea prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 301/2012 cu modificările și completările ulterioare.

Serviciile de monitorizare se vor efectua la următoarele locații, amplasate pe raza municipiului Constanța:

Nr. Crt.	Obiective de monitorizat	Adresa
1	Sediul administrativ și casierie	str. Badea Cârțan nr.14A
2	Sediul Secției Transport Distribuție Sud	str. Brizei nr.18, bl. FD 7, sc.C, parter
3.	Sediul Laboratorului de Metrologie	str. Brizei nr.18, bl. FD 7, sc.D, parter
4.	Sediul Serviciului Contorizare	str. Brizei nr.16, bl. FD 3, sc.B, parter
5.	Sediul Secției Transport Distribuție Nord	str. Dumitru Lemnea nr.32
6.	Punct Termic nr.211 (P.T. 211)	Aleea Albatros nr.4

Prestatorul are obligația:

- să asigure o formațiune de elită care să intervină la obiectiv în caz de alarmă în 7-10 min/pe timp de zi și 3-5min/timp de noapte;
- să remedieze contra cost și în cel mai scurt timp posibil disfuncționalitatea serviciului de monitorizare, disfuncționalitate ce se înregistrează automat în baza de date a dispeceratului de înregistrare și avertizare evenimente (pentru echipamentele aflate în custodie);
- să respecte normele de protecție a muncii specifice unității;
- să anunțe telefonic beneficiarul în caz de neamare și lipsa tensiunii de alimentare a sistemului de semnalizare a efracției, în sistemul în care mijloacele tehnice puse la dispoziție de beneficiar în ceea ce privește alarmarea, permite sincronizarea din punct de vedere tehnologic cu echipamentele prestatorului;
- să telefoneze la obiectiv (agentul de pază) în cazul dezactivării sistemului după ora de program și să constate dacă a intrat cineva neîndreptățit. Dacă în urma dezactivării sistemului după ora de program nu răspunde nimeni la telefon în obiectiv sau dacă persoana care răspunde nu este trecută în lista persoanelor cu acces, are loc deplasarea echipei de intervenție și concomitent anunțarea persoanei responsabile a beneficiarului asupra evenimentului cât și organele de ordine publică sau pompierii în caz de incendiu;
- în cazul în care sistemul nu funcționează din cauza căderii comunicării GPRS în afara orelor de program, să asigure o formațiune de elită care să patruleze în zona obiectivului. În cazul furtului de bunuri, materiale și/sau valori din cadrul obiectivului monitorizat, ca urmare a unui eveniment produs din vina exclusivă și dovedită a prestatorului, beneficiarul este despăgubit conform clauzelor specifice din Polița de Răspundere Civilă încheiată în acest sens.

Beneficiarul are dreptul ca o dată pe lună să efectueze o alarmă de testare a intervenției echipei mobile, respectiv de verificare a respectării termenelor de intervenție (7-10 min/pe timp de zi și 3-5min/timp de noapte). Prestatorul va asigura prin personal tehnic propriu și fără costuri suplimentare, conectarea sistemului de detecție la efracție la Dispeceratul de monitorizare.

III. Durata contractului:

Durata contractului este de 12 luni (365 zile), începând cu data de 01.07.2026 ora 07,00 până la 01.07.2027 ora 07,00.

IV. Obligații minimale solicitate ofertanților:

a) Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivului, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu, în vigoare, avându-se în vedere faptul că, prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii în conformitate cu dispozițiile Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în susținerea ofertei societățile de pază trebuie să prezinte:

- documente justificative în copie care atestă calitatea personalului de agenți de pază în conformitate cu prevederile art.36, art.37 art.38 alin.(1), alin.(2) și alin.(5) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și forma de angajare (contract de muncă, extras REGES, alte documente echivalente), pentru un număr minim de 6 de agenți de securitate;

- avizul dispeceratului în copie cu anexele aferente, emis de Inspectoratul General al Poliției Române, valabil la data depunerii ofertei, în conformitate cu prevederile art.93, alin.(1) și alin.(2) din Hotărârea nr.301 din 11 aprilie 2012 (Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind serviciile de monitorizare și intervenție), cu modificările și completările ulterioare;

- licența de funcționare în copie eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, valabilă la momentul depunerii ofertei în conformitate cu prevederile art. 19, alin. (2) din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

- avizul conducătorului societății specializate de pază și protecție în copie în conformitate cu prevederile art.19, alin.(9) din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune permanent de personal necesar și de mijloace pentru dotarea posturilor;

c) Ofertantul trebuie să respecte prevederile legale privind normele de protecția muncii, PSI și protecția mediului.

V. Clauze contractuale obligatorii

1. Obligații minimale ale prestatorului

-să întocmească pentru fiecare locație planurile de pază împreună cu beneficiarul și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Poliție. Planul de pază va fi depus de prestatorul de servicii împreună cu beneficiarul la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia. Orice modificare în planul de pază ce va fi constituit ca anexă la contract va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție. Planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază;

-cunoașterea punctelor critice ale dispozitivului de pază;

-intervenția în cazuri de necesitate cu echipe specializate, în cel mai scurt timp și informarea dacă este cazul a organelor competente (poliție, salvare, pompieri, etc.);

-controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinat, cu persoana nominalizată;

-prestatorul se obligă să se asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modulului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;

-prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea;

-în nici o situație prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; prestatorul răspunde în condițiile Codului civil pentru pagubele cauzate beneficiarului din culpa dovedită a angajaților proprii;

-prestatorul va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează ca nici un agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;

-părăsirea de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantele, precum și încălcarea consemnelor particulare și generale constituie încălcare gravă a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția demonstrării de către beneficiar a faptelor reclamate.

-prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modulului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.

-reglementarea accesului selectiv în incinte pentru persoane va fi dispusă pe parcursul derulării contractului, în concordanță cu documentele specifice serviciului de pază;

-întocmirea unui registru de evidență cu intrări/ieșiri persoane și mijloace de transport;

- să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- respectarea Regulamentului de Ordine Interioară al entității contractante cât și a altor dispoziții date de conducătorul acesteia;
- prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali;
- instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea prevederilor legale;
- prestatorul va suporta sancțiunile aplicate pentru culpa proprie, în urma controalelor organelor abilitate;
- prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse datorită neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție;
- să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;
- la sfârșitul programului de lucru, agentul de pază care a efectuat serviciul de pază raportează evenimentele petrecute în timpul serviciului, dispeceratului societății de pază. Prestatorul va prezenta o informare centralizată a evenimentelor din obiectiv reprezentantului numit al beneficiarului, în vederea eliminării vulnerabilităților în protecția fizică a securității obiectivelor.

2. Obligații minimale ale agentului de pază

- să poarte costumul convenit și să dețină echipamentul din dotare;
- să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- să permită accesul persoanelor în obiectiv, numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- să informeze beneficiarul în mod operativ despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit, săvârșite de salariații acestuia în respectivul obiectiv;
- să asigure asistența și intervenția în timp util prin echipe specializate de intervenție, în conformitate cu prevederile planului de pază;
- să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- să răspundă material și să despăgubească beneficiarul pentru bunurile sustrate existente în evidențele contabile, dacă din cercetările efectuate de o comisie mixtă prestator-beneficiar sau de către organele de urmărire penală se va dovedi vinovăția agenților de pază; plata prejudiciului se va face de către prestator, în baza procesului-verbal încheiat de către Comisia mixtă, semnat de reprezentanții ambelor părți;
- să manifeste grijă în păstrarea și evidența bunurilor, mijloacelor și materialelor puse la dispoziția sa de către beneficiar, în scopul executării normale a serviciilor de pază și protecție;
- să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul beneficiarului și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- în caz de avarii la instalații, conducte, combustibili sau substanțe chimice, la rețele electrice, etc., și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze organele abilitate în vederea intervenției echipei de pompieri și să anunțe conducerea unității și poliția;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură să prejudicieze patrimoniul unității și

să-și dea concursul la îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

-să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;

- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

-să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;

-să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;

-să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși, magazii;

-să nu părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului;

-să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;

-să nu încredințeze mijloacele din dotare alor persoane.

Pentru fiecare obiectiv agenții de pază trebuie să îndeplinească următoarele sarcini:

PCA 1 (Str. Badea Cârțan nr. 14A):

- să se asigure că draperiile din fața instituției sunt în permanență desfășurate de lance;

- seara la ora 18:00 să încuie poarta de acces pentru angajați;

- să patruleze în permanență în perimetrul obiectivului, pentru prevenție;

- să asigure ordinea și liniștea în incinta obiectivului, iar în situații extreme să sune echipele de intervenție;

- pe toată durata programului de lucru, să nu permită parcare de mașini în locurile special destinate autoturismelor entității contractante;

- pentru orice neregulă apărută să-l informeze pe responsabilul entității contractante pe probleme de pază și monitorizare.

PCA 2 (Str. Interioară nr. 4):

-notează în registrul de poartă numărul de înmatriculare al autovehiculelor și numărul avizului de însoțire a mărfii prezentat de toate vehiculele de marfă care intră/ies din incintă; dacă șoferul unui vehicul de marfă nu prezintă avizul de însoțire a mărfii transportate, agentul de pază consemnează evenimentul în registru și nu permite intrarea/ieșirea din incintă a respectivului vehicul și înștiințează pe șeful Secției Reparații sau magazionerul;

-legitimează toate persoanele care intră în instituție cu excepția angajaților entității contractante și le notează în registrul de evidență;

-verifică mașinile de marfă ce ies din curtea obiectivului dacă au aviz de însoțire a mărfii și dacă acesta corespunde reperelor și cantităților;

-în intervalul programului de lucru (luni-vineri orele 08,00-16,00) vehiculele de curierat și de marfă destinate Depozitului ce solicită a intra în unitate și nu aparțin entității contractante, pot trece de punctul de control, exclusiv după obținerea acordului prealabil de la Responsabilul compartimentului achiziții, aprovizionare și depozit/înlocuitorul desemnat al acestuia sau Șeful Secției Reparații,

-acordul persoanelor specificate mai sus se menționează de către agentul de pază în registru, cu arătarea numelui și prenumelui persoanei care a intrat, a celei care a dat acordul și a numărului de înmatriculare a respectivului vehicul;

-îndepărtează de îndată orice persoană care a intrat în incinta depozitului platforma betonată în afara programului de lucru, indiferent de calitatea sa (chiar și salariat al entității contractante) și indiferent de scopul venirii acesteia. Se exceptează de la aceasta prevedere persoanele care au aprobat șeful Secției Reparații;

- se asigură de integritatea gardului împrejmuitor al bazei pe întreaga durată a serviciului iar dacă se constată orice deteriorare a gardului împrejmuitor de natură a facilita accesul în incintă, se notează de îndată în registrul incidental și se înștiințează telefonic șeful Secției Reparații indicând în registru numele și prenumele persoanei înștiințate;

-predarea postului între agenții de pază se face numai după o vizualizare prealabilă a întregului perimetru al Bazei și al ușilor de acces în incinte (birouri, magazii);

-la ieșirea angajaților din Bază să verifice bagajele acestora, iar dacă aceștia au scule, materiale, dispozitive va verifica persoana, va anunța șeful de secție și va consemna evenimentul în registru;

-la terminarea programului de lucru al angajaților entității contractante să certifice dacă toate autovehiculele, utilajele sunt încuiate, în caz contrar, anunță șeful de secție și consemnează în registru;

-accesul în incinta Bazel entității contractante al persoanelor străine se face doar cu aprobarea șefului Secției Reparații, iar acceptul se dă telefonic și se consemnează în registru;

-lanțul de acces în incintă să fie în permanență pus ca barieră;

-zilnic la ora 18:00 aprinde lumina în bază, iar dimineața la ora 06:30 stinge lumina;

-dimineața dă raportul șefului Secției Reparații asupra evenimentelor din tura sa.

3. Recepția și verificarea

Confirmarea prestației se va efectua lunar în baza unei foi de activitate(pontaj) întocmite de prestator și prin închirierea la fiecare început de lună pentru luna trecută a unui proces-verbal de recepție a serviciilor de pază, care va conține date referitoare la cantitatea și calitatea activității prestate, iar pentru activitatea de monitorizare un desfășurător al proceselor înregistrate în Dispeceratul prestatorului pentru locațiile monitorizate ce va cuprinde informațiile generate de sistemul de monitorizare.

VI. Prezentarea ofertei:

La întocmirea ofertei se va face referire cel puțin la următoarele aspecte:

A. Serviciile de pază se vor executa în conformitate cu următoarele precizări:

- însușirea obligațiilor personalului de pază, așa cum sunt prezentate în caietul de sarcini;

- respectarea disciplinei muncii, a N.T.S.M. și P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislația în vigoare;

- dotarea personalului de pază cu: uniformă de serviciu corespunzătoare anotimpului, baston de cauciuc, port baston, spray cu gaze iritant – lacrimogene, port spray, stație radio emisie-recepție portabilă sau telefon mobil, fluier, port carnet, mijloace specifice de protecție cu caracter individual; documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază, orice alte dotări necesare executării serviciilor de paza cu respectarea prevederilor prezentului caiet de sarcini și a Legii nr. 333/2003.

- respectarea prevederilor planului de pază privind:

- o modul de acțiune, legătură și cooperare cu alte organe care au sarcini de a contribui la paza și securitatea obiectivului și bunurilor acestuia;
- o reglementarea accesului;
- o măsuri pentru asigurarea depozitării valorilor monetare sau a altor valori deosebite;
- o modul de acțiune în diferite situații;
- o cooperarea cu alte forte participante la intervenție;
- o principii de baza în acordarea primului ajutor;

B. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

- lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivului.

C. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Se va prezenta oferta cu prețul/oră/post pentru asigurarea serviciului de pază și prețul/lună/obiectiv pentru asigurarea serviciului de monitorizare exprimat în lei fără TVA.

Va fi precizat totodată și prețul total pe fiecare tip de serviciu prestat, exprimat în lei, fără TVA.

Entitatea contractantă solicită certificat fiscal din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii, emis de către SPITVBL.

Entitatea contractantă solicită ofertantului certificat de atestare fiscală emis de către A.N.A.F.

Entitatea contractantă solicită ofertantului certificat constatator emis de O.N.R.C.

Ofertanții vor depune o dată cu oferta și declarațiile atașate prezentului caiet de sarcini complete.

Director economic,



Întocmit,
Responsabil compartiment administrativ



Formular nr. 1

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177 din
Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al
..... (denumirea /numele și sediul / adresa operatorului
economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situațiile prevăzute la art.
177 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil
de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nota:

Se va prezenta declarația de ofertanți / asociați / terți susținători / subcontractanți propuși.

Formular nr. 2

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 coroborat cu art.179 din
Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al
..... (denumirea /numele și sediul / adresa operatorului
economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situațiile prevăzute la art.
178 coroborat cu art.179 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil
de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nota:

Se va prezenta declarația de ofertanți / asociați / terți susținători / subcontractanți propuși.

Formular nr. 3

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din
Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al
..... (denumirea /numele și sediul / adresa operatorului
economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situațiile prevăzute la art.
180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil
de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nota:

Se va prezenta declarația de ofertanți / asociați / terți susținători / subcontractanți propuși.

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER
PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata _____, domiciliat/ă in _____, telefon _____ născut/ă la data de _____ în localitatea _____, Carte de identitate Seria _____ Nr. _____, emis la data de _____, de către _____, în calitate de Administrator/Director General al societății _____, participant la achiziția de _____ îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către entitatea contractantă TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.

Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție _____. Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Declar prin prezenta că sunt de acord ca entitatea contractantă TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L. să fie autorizată prin compartimentele de specialitate responsabile cu verificarea și contractarea contractului de _____, să proceseze datele mele personale/ale instituției pe care o reprezint, în cadrul activității de evaluare, selecție și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea/arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de ghidul specific aplicabil, acordând inclusiv dreptul entității contractante de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de verificare și contractare a cererii de finanțare.

Declar că am luat cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la

acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Modalitatea prin care solicit să fiu contactat în scopul furnizării de informații este sistemul electronic și/sau adresa de email,și/sau fax

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris entitățile contractante TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.

Data completării

Operator economic,
(semnătură Autorizată)

Nota: Se va prezenta declarația de ofertanți / asociați / terți susținători / subcontractanți propuși.

Formular nr. 5

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE RESPECTARE A CERINȚELOR MINIME PREVĂZUTE ÎN
CAIETUL DE SARCINI**

Subsemnatul (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*),
..... reprezentant imputernicit al (*denumirea/ numele și
sediul/ adresa candidatului/ ofertantului*), declar ca **voi
indeplini** toate cerintele minime solicitate prin caietul de sarcini, din cadrul procedurii de
atribuire a contractului de prestări servicii "**Servicii de pază umană, supraveghere,
monitorizare și intervenție**" și ne obligam să respectăm toate obligațiile menționate în
conținutul acestora.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Formular nr. 6

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Declarație privind
respectarea condițiilor de mediu, social, relațiilor de muncă și securitatea în muncă
(se va prezenta în cadrul propunerii tehnice)**

Subsemnatul, (*nume și prenume*),
reprezentant împuternicit al (*denumirea
operatorului economic*), declar pe propria răspundere ca pe parcursul îndeplinirii contractului,
să respectăm obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă care
sunt în vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin
tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și care trebuie respectate pe
parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de
obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă care sunt în vigoare
la nivelul Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratatele,
convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și care trebuie respectate pe parcursul
îndeplinirii contractului de achiziție publică și am inclus în prețul de ofertă costul pentru
îndeplinirea acestor obligații, precum și obligațiile specificate în convenția de securitate,
sănătate în muncă și situații de urgență / caietul de sarcini.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)